



**แผนการดำเนินงาน**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

**ของ**  
**องค์การบริหารส่วนตำบลกุดผึ้ง**

โดยองค์การบริหารส่วนตำบลกุดผึ้ง  
หมู่ที่ ๑ ตำบลกุดผึ้ง อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู ๓๙๒๓/๐  
โทรศัพท์ ๐๔๒-๓๓๒๒๔๙ / โทรสาร ๐๔๒-๓๓๒๒๔๙



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกุตุฝั่ง  
เรื่อง ประกาศใช้แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

---

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลกุตุฝั่ง ได้แผนดำเนินการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารงานประจำปีและติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีความสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลกุตุฝั่ง ได้ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ตามขั้นตอนวิธีการ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) และเสร็จ จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุตุฝั่ง

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายวิชัย เมืองคุณ)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุตุฝั่ง

## คำนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๒ “ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำไว้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลกุดผึ้ง จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดผึ้ง ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลกุดผึ้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลและผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑ บทนำ</b>	
๑. บทนำ	๑
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	๑
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒ – ๓
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	๔
<b>ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม</b>	
๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบผด. ๐๑)	๕ – ๘
๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบผด. ๐๒)	๙ – ๒๕
๓. บัญชี รายการครุภัณฑ์	

**ภาคผนวก**

ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

\*\*\*\*\*



# ส่วนที่ ๑

## องค์ประกอบ ประกอบด้วย

๑. บทนำ
๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

# ส่วนที่ ๑ บทนำ

## ๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้มืองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งจุดหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมีใช้มีหน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกตั่ง

องค์การบริหารส่วนตำบลทุกตั่ง ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนา ในช่วง ๕ ปี(๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๐๖๐๐ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๐๓/ว ๖๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ องค์การบริหารส่วนตำบลทุกตั่ง โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกตั่ง และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกตั่ง จึงได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ตามรูปแบบที่กำหนดตามหนังสือดังกล่าว โดยปรับเปลี่ยนจาก “แนวทางการพัฒนา” เป็น “แผนงาน” เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ต.ค.๕๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลทุกตั่ง ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๖ และเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่างๆที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกตั่ง มุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

### ๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

### ๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังต่อไปนี้

๑.๓.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๓.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ดังกล่าว สามารถสรุปขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานได้ ๓ ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูลคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล กู้ดิ่ง เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/ กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล กู้ดิ่ง ซึ่งจะประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบล กู้ดิ่ง และโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และ หน่วยงานอื่นๆ ที่จะดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล กู้ดิ่ง

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล กู้ดิ่ง จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล กู้ดิ่ง และหน่วยงานต่างๆ จะต้องมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล กู้ดิ่ง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล กู้ดิ่ง และเมื่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล กู้ดิ่ง พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้ว จึงนำร่างแผนการดำเนินงาน

เสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดผึ้ง เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยเค้าโครง แผนการดำเนินงานจะแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- ๑) บทนำ
- ๒) วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ๓) ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน
- ๔) ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

- ๑) บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑)
- ๒) บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒)
- ๓) บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑)

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เมื่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลกุดผึ้ง ให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นรับทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

#### **๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน**

๑. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี
๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลกุดผึ้ง
๖. สามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้อย่างถูกต้อง









## ส่วนที่ ๒

### องค์ประกอบ ประกอบด้วย

๑. บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบผด. ๐๑)
๒. บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบผด. ๐๒)



บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลกุตุฝั่ง

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
<b>๑. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน และการ แก้ไขปัญหาความยากจน</b>					
๑.๑ แผนงบกลาง	๓	๔.๐๐	๑,๙๐๕,๙๘๔		สำนักปลัด
๑.๒ แผนงบสังคมสงเคราะห์	๔	๕.๓๓	๑๐๐,๐๐๐		สำนักปลัด
๑.๒ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๕	๖.๖๖	๑๔๕,๐๐๐		สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๑๒</b>	<b>๑๕.๙๙</b>	<b>๒,๑๕๐,๙๘๔</b>		
<b>๒. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน</b>					
๒.๑ แผนงานเคหะและชุมชน	๒๒	๒๙.๓๐	๓,๘๓๗,๕๕๙		กองช่าง
<b>รวม</b>	<b>๒๒</b>	<b>๒๙.๓๐</b>	<b>๓,๘๓๗,๕๕๙</b>		
<b>๓. ยุทธศาสตร์ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อย่างยั่งยืน</b>					
๓.๑ แผนงานสาธารณสุข	๑	๑.๓๓	๕๐,๐๐๐		สำนักปลัด
๓.๒ แผนงานการเกษตร	๑	๑.๓๓	๓๐,๐๐๐		สำนักปลัด
<b>รวม</b>	<b>๒</b>	<b>๒.๖๖</b>	<b>๘๐,๐๐๐</b>		

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ  
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลกุตุฝั่ง

แบบ ผด.๐๑

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ๔.๑ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๗	๙.๓๓	๒๕๕,๐๐๐		สำนักปลัด
<b>รวม</b>	๗	๙.๓๓	๒๕๕,๐๐๐		
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๘	๒๔	๒,๗๐๕,๒๗๖		สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง
<b>รวม</b>	๑๘	๒๔	๒,๗๐๕,๒๗๖		
๖. การพัฒนาด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต แผนงานการรักษาความสงบภายใน แผนงานการศึกษา	๒ ๘	๒.๖๖ ๑๐.๖๖	๒๐,๐๐๐ ๓,๓๙๘,๙๑๐		สำนักปลัด สำนักปลัด

แผนงานสาธารณสุข	๓	๔.๐๐	๒๐๐,๐๐๐		สำนักปลัด
รวม	๑๓	๑๗.๓๒	๓,๖๑๘,๙๑๐		
๗.การพัฒนาการท่องเที่ยวและการกีฬา	๑	๑.๓๓	๖๐,๐๐๐		สำนักปลัด
รวม	๑	๑.๓๓	๖๐,๐๐๐		
รวมทั้งสิ้น			๑๒,๗๐๗,๗๒๙		









๓	<p>อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดหนองบัวลำภู การปักเสापาดสายและขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายบ้านนางหล้า โสภาน บ้านทรายทอง หมู่ที่ 1ต.สุวรรณคูหา อ.สุวรรณคูหา จ.หนองบัวลำภู</p>	<p>ปักเสापาดสายและขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายบ้านนางหล้า โสภาน บ้านทรายทอง</p>	๑๓,๐๐๐	ในเขตบริการ	กองช่าง												
๔	<p>อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดหนองบัวลำภู การปักเสापาดสายและขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายหลังโรงเรียนบ้านนาไค่นาคำน้อย บ้านนาไค่นาคำน้อย บ้านนาไค่นา หมู่ที่ 5 ต.กุดผึ้ง อ.สุวรรณคูหา จ.หนองบัวลำภู</p>	<p>ปักเสापาดสายและขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายหลังโรงเรียนบ้านนาไค่นาคำน้อย บ้านนาไค่นาคำน้อย</p>	๙๐,๐๐๐	ในเขตบริการ	กองช่าง												

๕	<p>อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดหนองบัวลำภู การปักเสาพาดสายและขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายหลังวัด บ้านหินนกงุง หมู่ที่ 7 ต.กุดผึ้ง อ.สุวรรณคูหา จ.หนองบัวลำภู</p>	<p>ปักเสาพาดสายและขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ สายหลังวัด บ้านหินนกงุง</p>	๓๙,๐๐๐	ในเขตบริการ	กองช่าง												
๖	<p>อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค จังหวัดหนองบัวลำภู โครงการเดินสายดับและติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง สายนาทุ่งใหญ่ บ้านโนนป่าหวาน ตำบลกุดผึ้ง อำเภอสวรรคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู</p>	<p>เดินสายดับและติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่าง สายนาทุ่งใหญ่ บ้านโนนป่าหวาน</p>	๑๙๐,๗๐๐	ในเขตบริการ	กองช่าง												

๗	อดุนนการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาค จังหวัดหนองบัวลำภู ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างพร้อม สายดับ ซอยโรงน้ำดื่ม บ้าน พนมพัฒนา หมู่ที่ 5 ตำบล สุวรรณคูหา จังหวัด หนองบัวลำภู	ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างพร้อมสายดับ ซอยโรงน้ำดื่ม บ้านพนมพัฒนา	๒๐,๐๐๐	ในเขต บริการ	กองช่าง												
๘	อดุนนการไฟฟ้าส่วน ภูมิภาค จังหวัดหนองบัวลำภู ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างพร้อม สายดับ บ้านทรายทอง หมู่ที่ 6 ตำบลสุวรรณคูหา จังหวัด หนองบัวลำภู	ติดตั้งไฟฟ้าส่องสว่างพร้อมสายดับ บ้านทรายทอง	๗๐,๐๐๐	ในเขต บริการ	กองช่าง												

๙	<p>โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายนาง นารี ไปบ้านคุณเข้ม ไซคำ บ้านกุดผึ้ง หมู่ที่ 1 ตำบลกุด ผึ้ง อำเภอสวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู ขนาด ถนนกว้าง 3 เมตร ยาว 121 เมตร หนา 0.15 ไหล่ทาง กว้าง 0.20 เมตร พร้อม ติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย</p>	<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สาย นางนารี ไปบ้านคุณเข้ม ไซคำ บ้านกุดผึ้ง</p>	๒๕๐,๐๐๐	ในเขต บริการ	กองช่าง												
๑๐	<p>โครงการก่อสร้างลาน คอนกรีตเสริมเหล็ก รอบเมรุ วัดป่าพิกุลทอง บ้านนาไก่อ หมู่ที่ 5 ตำบลกุดผึ้ง อ. สุวรรณคูหา จ.หนองบัวลำภู พื้นที่ 400 ตารางเมตร หนา 0.10 เมตรพร้อมติดตั้งป้าย โครงการจำนวน 1ป้าย</p>	<p>โครงการก่อสร้างลานคอนกรีตเสริมเหล็ก รอบเมรุ วัดป่าพิกุลทอง บ้านนาไก่อ</p>	๑๔๗,๔๐๐	ในเขต บริการ	กองช่าง												

๑๑	<p>โครงการวางท่อระบายน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนา ไก่อ หมู่ที่ 5 ท่อ คสล.ชนิด ปากลิ้นราง ขนาด 40*100 ซม. จำนวน 84 ท่อน บ้านนา ไก่อ หมู่ที่ 5 ตำบลกุดผึ้ง อำเภอสุวรรณคูหา จังหวัด หนองบัวลำภู</p>	<p>โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก บ้านนาไก่อ</p>	๗๙,๔๔๙	ในเขต บริการ	กองช่าง												
๑๒	<p>โครงการก่อสร้างขยายถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ด้านข้าง ทั้ง 2 ข้าง สายจากบ้านทราย ทอง-บ้านภูวงค์ กว้างข้างละ 1 เมตร ยาว 253 เมตร หนา 0.15 เมตร บ้านทรายทอง หมู่ที่ 1พร้อมติดตั้งป้าย</p>	<p>โครงการก่อสร้างขยายถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ด้านข้างทั้ง 2 ข้าง สายจากบ้านทรายทอง-บ้านภู วงค์</p>	๓๐๐,๐๐๐	ในเขต บริการ	กองช่าง												

๑๓	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายหลัง วัดศรีสว่างอุดมพร บ้านโนน ป่าหว้าน	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สาย หลังวัดศรีสว่างอุดมพร บ้านโนนป่าหว้าน	๓๐๐,๐๐๐	ในเขต บริการ	กองช่าง												
๑๔	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก เส้นซอย ซ้ำบ้านพ่อวิสัย วงศ์อ้ว บ้าน นาไร่เดียว	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้น ซอยซ้ำบ้านพ่อวิสัย วงศ์อ้ว บ้านนาไร่เดียว	๒๕๐,๐๐๐	ในเขต บริการ	กองช่าง												



๑๕	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก เส้น หลวงพ่อใหญ่ข้างวัดคีรีวรรณ บรรพต หมู่ที่ 5	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก เส้น หลวงพ่อใหญ่ข้างวัดคีรีวรรณบรรพต หมู่ที่ 5	๓๐๐,๐๐๐	ในเขต บริการ	กองช่าง												
๑๖	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กเส้นซอย นางหม้อก นามมี บ้านนาไก่อ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กเส้นซอย นางหม้อก นามมี บ้านนาไก่อ	๖๔,๐๐๐	ในเขต บริการ	กองช่าง												

๑๗	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลติกส์เสริมผิวทับคอนกรีต สายสามแยกบ้านภูวงค์ ไปภูตุม บ้านภูวงค์ หมู่ที่ 2	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลติกส์เสริมผิวทับคอนกรีต สายสามแยกบ้านภูวงค์ ไปภูตุม บ้านภูวงค์ หมู่ที่ 2	๓๐๐,๐๐๐	ในเขตบริการ	กองช่าง												
๑๘	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลติกส์เสริมผิวทับคอนกรีต สายกลางบ้าน บ้านนาคำน้อย หมู่ที่ 8 ต.กุดผึ้ง อ.สุวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู ขนาดถนนกว้าง 4 เมตร ระยะยาว 153	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลติกส์เสริมผิวทับคอนกรีต สายกลางบ้าน บ้านนาคำน้อย	๓๐๐,๐๐๐	ในเขตบริการ	กองช่าง												

๑๙	<p>โครงการก่อสร้างห้อง          10 เมตรความจุ 10 ลบ.ม.          10 ลบ.ม.          ประจำหมู่บ้านเชียงฮาย บ้าน          เชียงฮาย ตำบลกุดผึ้ง อำเภอสวรรณ          สุวรรณคูหา จังหวัด          หนองบัวลำภู</p>	<p>โครงการก่อสร้างห้องประเภทแบบแชมเปญ สูง          10 เมตรความจุ 10 ลบ.ม. ประจำหมู่บ้านเชียง          ฮาย บ้านเชียงฮาย ตำบลกุดผึ้ง อำเภอสวรรณ          คูหา จังหวัดหนองบัวลำภู</p>	๓๐๐,๐๐๐	ในเขต บริการ	กองช่าง												
๒๐	<p>โครงการถนนแอสฟัลติกส์ทับ          คอนกรีตเส้น หน้าศาลา          ประชาคม บ้านหินนกงู หมู่          ที่ 7 ต.กุดผึ้ง อ.สุวรรณคูหา          จ.หนองบัวลำภู ขนาดถนน          กว้าง 4 เมตร ระยะยาว 153          เมตร หนา 0.05 เมตร</p>	<p>โครงการถนนแอสฟัลติกส์ทับคอนกรีตเส้น หน้า          ศาลาประชาคม บ้านหินนกงู หมู่ที่ 7 ต.กุดผึ้ง อ.          สุวรรณคูหา จ.หนองบัวลำภู ขนาดถนนกว้าง 4          เมตร ระยะยาว 153 เมตร หนา 0.05 เมตร          พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย</p>	๓๐๐,๐๐๐	ในเขต บริการ	กองช่าง												

๒๑	โครงการปรับปรุงถนนเพื่อ การเกษตรลงหินคลุก สาย บ้านนายฉวี คำแห่ล บ้าน ทรายทอง	โครงการปรับปรุงถนนเพื่อการเกษตรลงหินคลุก สายบ้านนายฉวี คำแห่ล บ้านทรายทอง	๑๓,๙๖๐	ในเขต บริการ	กองช่าง												
๒๒	โครงการเสริมผิวถนนแอสฟัลต์ติก บ้านหนองกุ้งใต้ หมู่ที่ 7 ตำบลสุวรรณคูหา อำเภอสวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู สายบ้านนางณัฐภิมล ดง แก้ว หนา 5 เซนติเมตร ขนาดถนนกว้าง 4 เมตร ระยะยาว 153 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย	โครงการเสริมผิวถนนแอสฟัลต์ติก บ้านหนองกุ้ง ใต้ หมู่ที่ 7 ตำบลสุวรรณคูหา อำเภอสวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู สายบ้านนางณัฐภิมล ดง แก้ว หนา 5 เซนติเมตร ขนาดถนนกว้าง 4 เมตร ระยะยาว 153 เมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย	๓๐๐,๐๐๐	ในเขต บริการ	กองช่าง												

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาด้านการการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๓.๑แผนงาน สาธารณสุข

๓.๒แผนงาน การเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ / กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม		พื้นที่	หน่วย ดำเนินการ	พ.ศ. ๒๕๖๕			พ.ศ. ๒๕๖๖									
		ผลผลิต	งบประมาณ			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดการขยะภายในชุมชน	เพื่อค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการค่าใช้จ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์เครื่องเขียน แบบพิมพ์ค่าประกาศนียบัตร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	ในเขตบริการ	สำนักปลัด													→
๒	โครงการเยาวชนรักษ์สิ่งแวดล้อม	เพื่อค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการค่าใช้จ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์เครื่องเขียน แบบพิมพ์ค่าประกาศนียบัตร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	ในเขตบริการ	สำนักปลัด							→						





๕	<p>โครงการจัดการแสดง ศิลปวัฒนธรรมประจำตำบล กุดผึ้งในงานวัน ทสพช. อำเภอสุวรรณคูหา</p>	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง และ เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่นๆ</p>	๒๐,๐๐๐	อบต.	สำนัก ปลัด												
๖	<p>โครงการทำบุญตักบาตรวัน ขึ้นปีใหม่</p>	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง และ เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่นๆ</p>	๒๕,๐๐๐	อบต.	สำนัก ปลัด												
๗	<p>โครงการสืบสานประเพณีวัน สงกรานต์</p>	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน โครงการ เช่น ค่าอาหาร อาหารว่าง และ เครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นอื่นๆ</p>	๕๐,๐๐๐	อบต.	สำนัก ปลัด												





๔	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการ หรือวันหยุดราชการ	๕,๐๐๐	อบต.	สำนักปลัด											
๕	ค่าเช่าบ้าน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้กับพนักงานส่วนตำบล (สำนักปลัด) ซึ่งมีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ของทางราชการ	๓๐๕,๔๐๐	อบต.	สำนักปลัด											
๖	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๘๐,๐๐๐	อบต.	สำนักปลัด											
๗	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ฯลฯ	๘๔,๑๙๑	อบต.	สำนักปลัด											









๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารการศึกษา ค่า จัดการเรียนการสอน (ราย หัว)	เพื่อจ่ายเป็นเงินในการบริหารการศึกษา ค่าจัดการ เรียนการสอน(รายหัว) อัตรา 1,700 บาท /คน/ ปี จำนวน 113 คน	๑๙๒,๑๐๐	อบต.	สำนัก ปลัด												
๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา ค่า กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นเงินในการบริหารการศึกษา ค่า กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็ก 3 - 5 ปี อัตรา 430 บาท /คน/ปี จำนวน 51 คน	๒๑,๙๓๐	อบต.	สำนัก ปลัด												
๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา ค่า เครื่องแบบนักเรียน ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก	เพื่อจ่ายเป็นเงินในการบริหารการศึกษา ค่า เครื่องแบบนักเรียน สำหรับเด็ก 3- 5 ปี อัตรา 300 บาท /คน/ปี จำนวน 51 คน	๑๕,๓๐๐	อบต.	สำนัก ปลัด												





๙	<p>โครงการสนับสนุนค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลกุดผึ้ง</p>	<p>สำหรับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 5 แห่ง จำนวน ๑๑๕ คน คนละ 28 บาท จำนวน 245 วัน</p>	๗๗๕,๑๘๐	อบต.	สำนักปลัด														
๑๐	<p>โครงการอุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในเขตบริการองค์การบริหารส่วนตำบลกุดผึ้ง</p>	<p>อุดหนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในเขตบริการองค์การบริหารส่วนตำบลกุดผึ้ง</p>	๒,๓๔๔,๐๐๐	อบต.	สำนักปลัด														

๑๑	โครงการป้องกันโรค ไข้เลือดออกภายในชุมชน	เพื่อค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการค่าใช้จ่ายเป็นค่า วัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่า ประกาศนียบัตร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำ โครงการ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.	สำนัก ปลัด												
๑๒	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	- เพื่อค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการค่าใช้จ่ายเป็นค่า วัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่า ประกาศนียบัตร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำ โครงการ ฯลฯ	๑๖๐,๐๐๐	อบต.	สำนัก ปลัด												

๑๓	โครงการรณรงค์ป้องกันโรค พิษสุนัขบ้าภายในชุมชน	- เพื่อค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับโครงการค่าใช้จ่ายเป็นค่า วัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่า ประกาศนียบัตร ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นที่ จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำ โครงการ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.	สำนัก ปลัด												
----	--	--	--------	------	---------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--





๔	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น วัสดุ สิ้นเปลือง เช่น น้ำมันดีเซลน้ำมันก๊าด น้ำมัน เบนซินน้ำมันเครื่อง ฯลฯ	๒๔๐,๐๐๐	อบต.	สำนัก ปลัด	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td colspan="20" style="text-align: right;">➔</td> </tr> </table>																						➔																			
➔																																															
๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบ ติดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาให้สามารถใช้ งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า วัสดุ เช่น ตลับผงหมึกสำหรับพิมพ์อุปกรณ์ เพิ่มเติม ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.	สำนัก ปลัด	<table border="1"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> <tr> <td colspan="20" style="text-align: right;">➔</td> </tr> </table>																						➔																			
➔																																															

๖	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน ประเภทวัสดุ คงทน วัสดุสิ้นเปลืองต่าง ๆ จำเป็นต้องใช้ใน สำนักงาน	๒๕,๐๐๐	อบต.	กองคลัง												
๕	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ประเภท วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบ และอะไหล่ รวมถึงรายจ่ายเพื่อ ประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซม บำรุงรักษาให้สามารถใช้ งานได้ตามปกติรายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่า วัสดุ เช่น ตลับผงหมึกสำหรับพิมพ์อุปกรณ์ เพิ่มเติม ที่เกี่ยวข้องกับเครื่องคอมพิวเตอร์ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.	กองคลัง												

๖	วัสดุเครื่องดับเพลิง	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ถังดับเพลิง เต็มหรือเปลี่ยนน้ำยาเคมี หรือ บรรจุก๊าซในถังดับเพลิงเดิม ชุดดับเพลิง หมวก ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อปต.	สำนักปลัด	
๗	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ประเภทวัสดุคงทนวัสดุสิ้นเปลือง รวมถึงจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อ เต็มหรือปรับปรุงวัสดุจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติเช่น ชุดเครื่องมือผ่าตัด เปลหามคนไข้ยาและเวชภัณฑ์ผ้าก๊อต สำลีแอลกอฮอล์เจล แอลกอฮอล์แอมโมเนีย ถุงมือยาง ชุดเครื่องแบบ PPE เครื่องวัดอุณหภูมิ ฯลฯ เป็นต้น	๑๓๐,๐๐๐	อปต.	สำนักปลัด	







